

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «СШ «Верба»  
И.Б.Модина  
приказ от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке формирования и использования добровольных пожертвований и целевых взносов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Верба» (далее – Учреждение)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов и добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности.

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет Муниципального образования округ Муром. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением являются дополнительными к источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.4. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью Учреждения.

### **2. Основные понятия**

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Имущество – вещи, деньги, ценные бумаги, находящиеся в собственности физических и юридических лиц.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Учреждения.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

Одаряемый – Учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

### **3. Основные цели**

Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей Учреждением являются:

- 3.1. Укрепление материально-технической базы Учреждения.
- 3.2. Развитие учебного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.3. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения.
- 3.4. Проведение физкультурно-спортивных и массовых мероприятий.
- 3.5. Повышение квалификации работников Учреждения.
- 3.6. Приобретение необходимого Учреждению имущества (приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов, средств дезинфекции, мебели, инструментов, оборудования и пр.).
- 3.7. Текущий и капитальный ремонт помещений, систем отопления, водоснабжения, благоустройство территории.
- 3.8. Охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся посетителей (оплата услуг охраны, обеспечение функционирования пожарной сигнализации и пр.).
- 3.9. Оплату разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, штрафов, пени и другие санкции.
- 3.10. Материальное стимулирование работников Учреждения (выплаты надбавок, доплат), начисления на выплаты по оплате труда.
- 3.11. Оплату Интернет-услуг, телефонной, телеграфной и сотовой связи.
- 3.12. Оплату транспортных услуг.

- 3.13. Оплату договоров на содержание, проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения.
- 3.14. Оплату услуг по проведению периодических медицинских осмотров сотрудников.
- 3.15. Решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

#### **4. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

- 4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Учреждения относится к компетенции Учреждения.
- 4.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешение и согласие учредителя.
- 4.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.
- 4.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.
- 4.6. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.
- 4.7. Если Жертвователем не определено, на какие нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется Учреждением в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства направляются на финансирование общепользных работ, мероприятий и программ, имеющих социальную значимую направленность.

#### **5. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований**

- 5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
- 5.2. Передача пожертвования осуществляется на основании договора пожертвования. Если жертвователем является физическое лицо – Учреждение имеет полное право принять пожертвование и без заключения договора.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся:

- на расчетный счет Учреждения (по счету средств, полученных от платных услуг и иной приносящий доход деятельности) в безналичной форме;
- путем внесения наличных средств в кассу Учреждения с выдачей юридическому, физическому лицу соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары ит.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и становится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к ним территории, оказании помощи в проведении мероприятий, оформительских и других работ.

5.6. При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

5.7. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.8. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

## **6. Порядок расходования целевых взносов и добровольных пожертвований**

6.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Расходование привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами должно производиться в соответствии с целевым назначением (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях без целевого назначения.

## **7. Ответственность и контроль за расходование добровольного пожертвования**

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется Учредителем.

7.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки. В том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований

в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевые взносы, Учреждение предоставляет информацию в виде отчета об их использовании. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.